

Al Dirigente Scolastico
dell'IC "Lombardo Radice- Pappalardo"
CASTELVETRANO

Il / La sottoscritto/a (genitore) _____
dell'alunn _____ iscritto/a nell'Anno
Scolastico _____ alla classe _____ sez. _____,
consapevole che:

- l'assenza va giustificata il primo giorno di rientro dall'assenza;
- ha titolo a firmare la giustificazione il genitore che ha apposto firma sullo stesso alla presenza del personale della scuola;
- il libretto ha validità per l'intera permanenza dell'alunno/a presso l'Istituto e che può essere utilizzato il libretto dell'a.s. precedente;
- Nel caso di smarrimento (opportunamente dichiarato) o di termine degli spazi utili può essere richiesto un ulteriore libretto, previa pagamento in contanti di € 3,00 che saranno utilizzati per l'acquisto degli stessi;

CHIEDE

- il rilascio del primo libretto di giustificazioni
- il rilascio di un ulteriore libretto di giustificazioni per il seguente motivo:

libretto terminato; libretto smarrito; altro: _____

Castelvetro, lì _____ In Fede(firma) _____

Data e firma ritiro 1^ libretto: _____

Data e firma ritiro 2^ libretto: _____

Data e firma ritiro 3^ libretto: _____